



Behinderten Sportverband  
Niedersachsen

## Stellenausschreibung

Unsere Mission beim Behinderten-Sportverband Niedersachsen e.V. ist es, die gleichberechtigte gesellschaftliche Teilhabe von Menschen mit Behinderung zu fördern und zu ermöglichen. Dies umfasst die Förderung von Inklusion im Sport, die individuelle Förderung von Sportler\*innen und den Ausbau von Sportangeboten für Menschen mit oder von Behinderung bedrohten Menschen. Unser Ziel ist eine inklusive und vielfältige Sportgemeinschaft, die auf den Grundlagen von Chancengleichheit und Respekt beruht.

### Mitarbeiter\*in im Ressort Breitensport/Jugend/Schule (m/w/d) gesucht

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine anschließende Entfristung wird angestrebt. Die Stelle umfasst 19,9 Stunden/Woche und soll zum nächstmöglichen Termin, besetzt werden. Eine temporäre Stundenaufstockung auf 39, 8 Stunden/Woche ist vorgesehen.

#### Aufgaben

- In einer spannenden neuen Rolle betreuen Sie bestehende bereichsspezifische Projekte und stärken so den Ausbau des Sports in Niedersachsen, insbesondere für Menschen mit Behinderung.
- Ihre Aufgabe ist die Organisation der Zusammenarbeit von Projektbeteiligten sowie die Begleitung, Umsetzung und Durchführung der Projekte.
- Dabei unterstützen Sie auch die Arbeit bestehender Gremien und wirken an der Sportentwicklung für Menschen mit Behinderung aktiv mit.
- Sie übernehmen ressortspezifische Aufgaben der Öffentlichkeitsarbeit.
- Sie koordinieren und bearbeiten Anfragen von Sportinteressierten, Vereinen und Schulen.
- Kontaktpflege zu bereichsspezifisch relevanten Verbänden, Organisationen oder politischen und ehrenamtlichen Akteuren.

#### Wir erwarten

- Abgeschlossenes Studium im Bereich der Sportwissenschaften oder ähnlicher Fachrichtung, alternativ vergleichbare Qualifikation mit fundierter Berufserfahrung im relevanten Bereich.
- Erfahrung und Fachkenntnissen im Sport für Menschen mit Behinderung.
- Offene Einstellung gegenüber Menschen sowie eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit.
- Strukturierte Arbeitsweise und Fähigkeit zur Priorisierung von Aufgaben.
- Gängige Fähigkeiten im Umgang mit Office Produkten.
- Bereitschaft Veranstaltungen, in einem zumutbaren Rahmen, auch an Abenden und Wochenenden zu begleiten.
- Einen vorhandenen Führerschein der Klasse B.

#### Wir bieten

- Flexible Arbeitszeitmodelle und einen familienfreundlichen Arbeitsplatz.
- Die Möglichkeit Verantwortung zu übernehmen und eigene Ideen umzusetzen.
- Ein spannendes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld.

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf, Zeugniskopien, sonstigen Qualifikations- und Tätigkeitsnachweisen sowie ihren Gehaltsvorstellungen per E-Mail werden bis zum 07.01.2024 erbeten an [kolbe@bsn-ev.de](mailto:kolbe@bsn-ev.de).